

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)  
FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**1.- Las disposiciones del Gobierno que contengan legislación delegada recibirán el título de:**

- a) Reales Decretos.
- b) Decretos Legislativos.
- c) Decretos-Leyes.
- d) Leyes de Bases.

**2.- No son nulos de pleno derecho los actos de la Administración que:**

- a) Lesionen derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional.
- b) Incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder.
- c) Tengan un contenido imposible.
- d) Sean constitutivos de infracción penal o se dicten como consecuencia de ésta.

**3.- La lengua de los procedimientos tramitados por la Administración General del Estado según el artículo 15 de la ley 39/2015, será:**

- a) El castellano.
- b) Cualquiera de las lenguas cooficiales del Estado.
- c) Preferiblemente el castellano.
- d) Ninguna es correcta.

**4.- Señale cuál de las siguientes normas es la de mayor rango:**

- a) Real Decreto.
- b) Real Decreto-Legislativo.
- c) Orden Ministerial.
- d) Reglamento.

**5.- De acuerdo con el art. 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿En cuál de las actuaciones administrativas enumeradas se requerirá a los interesados el uso obligatorio de firma?:**

- a) Renunciar a derechos.
- b) Interponer recursos.
- c) Desistir de acciones.
- d) Las tres respuestas anteriores son correctas.

**6.- Los procedimientos administrativos podrán iniciarse:**

- a) De oficio o a solicitud del interesado.
- b) De oficio.
- c) A solicitud del interesado.
- d) Nunca de oficio.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**7.- En el procedimiento para exigir responsabilidades a las autoridades o personal al servicio de las administraciones, ¿cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta?:**

- a) Práctica de las pruebas admitidas y cualesquiera otras que el órgano competente estime oportunas durante un plazo de quince días.
- b) Audiencia al interesado durante un plazo de un mes.
- c) Formulación de la propuesta de resolución en un plazo de cinco días a contar desde la finalización del trámite de audiencia.
- d) La resolución declaratoria de responsabilidad pondrá fin a la vía administrativa.

**8.- ¿Con qué personalidad actuarán cada una de las Administraciones Públicas relacionadas en el artículo 2 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas, para el cumplimiento de sus fines?:**

- a) Con personalidad jurídica única.
- b) Con personalidad jurídica propia.
- c) Con personalidad jurídica común.
- d) Con personalidad jurídica independiente.

**9.- Según la Ley 39/2015, tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:**

- a) Las personas físicas.
- b) Las personas jurídicas.
- c) las entidades sin personalidad jurídica y los patrimonios independientes o autónomos.
- d) Todas las anteriores son correctas.

**10.- De acuerdo con la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando las normas reguladoras de los procedimientos administrativos no fijen el plazo máximo para resolver, éste será de:**

- a) Seis meses.
- b) Un mes.
- c) Dos meses.
- d) Tres meses.

**11.- La titularidad y el ejercicio de las competencias atribuidas a los órganos administrativos podrán ser:**

- a) Desconcentradas en otros que no sean jerárquicamente dependientes de los Primeros.
- b) Desconcentradas en otros que sean jerárquicamente dependientes de los Primeros.
- c) Desconcentradas en otros que sean superiores jerárquicamente a los primeros.
- d) Todas son correctas.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad.**

**Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE.** Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**12.- Comunicarse con las Administraciones Públicas por medios electrónicos es:**

- a) Un deber de los ciudadanos.
- b) Un derecho de las Administraciones Públicas.
- c) Un derecho de los ciudadanos.
- d) Un derecho fundamental de los españoles, recogido por la Constitución y, a la vez, un deber.

**13.- Hasta qué grado de consanguinidad es causa de abstención el parentesco en el procedimiento administrativo:**

- a) Hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad.
- b) Hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad.
- c) Hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad.
- d) Hasta el segundo grado de consanguinidad y el tercero de afinidad.

**14.- Señale cuál de los siguientes miembros no forma parte de la composición del consejo consultivo de la Agencia Española de Protección de Datos.**

- a) Un Diputado, propuesto por el Congreso de los Diputados.
- b) Un Senador, propuesto por el Senado.
- c) Un representante designado por el Consejo General del Poder Judicial.
- d) Un representante designado por el Tribunal Constitucional.

**15.- Según lo establecido por la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, las universidades públicas se registrarán por:**

- a) La normativa específica de las universidades y supletoriamente por las previsiones de la Ley 40/2015.
- b) La normativa establecida en la Ley 40/2015.
- c) La normativa específica de las universidades.
- d) La normativa de la Ley de procedimiento administrativo común.

**16.- Según el artículo 5.1 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, tendrán la consideración de órganos administrativos las unidades administrativas a las que se les atribuyan funciones que:**

- a) Se ajusten en todo caso al ordenamiento jurídico.
- b) Constituyan siempre el ejercicio de una potestad administrativa.
- c) Tengan efectos jurídicos frente a terceros, o cuya actuación tenga carácter preceptivo.
- d) Sean consecuencia directa de la voluntad del órgano.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)  
FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE.** Móstoles, 13 de febrero de 2021.

- 17.- Los órganos administrativos podrán dirigir las actividades de sus órganos jerárquicamente dependientes mediante instrucciones y órdenes de servicio. ¿Cuál de las afirmaciones siguientes es correcta con relación a las mismas?**
- a) El incumplimiento de las instrucciones u órdenes de servicio determina por si solo la invalidez del acto dictado.
  - b) El incumplimiento de las instrucciones u órdenes de servicio no es origen por si mismo de la responsabilidad disciplinaria.
  - c) Para que surtan eficacia las instrucciones y órdenes de servicio se publicarán siempre en el boletín oficial que corresponda.
  - d) Ninguna de las afirmaciones anteriores es correcta.
- 18.- De acuerdo con el ámbito subjetivo de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, señale cuál de las siguientes instituciones o entidades no se comprende dentro del Sector Público:**
- a) Las Universidades públicas.
  - b) La Sociedad Estatal Correos y Telégrafos.
  - c) Cruz Roja Española.
  - d) La Comunidad de Madrid.
- 19.- ¿Cuál será la forma de los actos administrativos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 36.1 de la Ley 39/2015?:**
- a) Siempre por escrito.
  - b) Por escrito a través de medios electrónicos, a menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de expresión y constancia.
  - c) Por escrito a menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de expresión y constancia.
  - d) Por escrito a menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de comunicación.
- 20.- ¿Cuál de los siguientes procedimientos no procede en la adjudicación de los contratos mayores?**
- a) Procedimiento abierto simplificado.
  - b) Procedimiento negociado por exclusividad.
  - c) Procedimiento de concurso.
  - d) Diálogo competitivo.
- 21.- Salvo disposición expresa en contrario, los informes serán:**
- a) Vinculantes.
  - b) Vinculantes y facultativos
  - c) Facultativos y no vinculantes.
  - d) Nunca facultativos.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad.**

**Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE.** Móstoles, 13 de febrero de 2021.

- 22.- Según la regulación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público se considera contrato menor, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios:**
- a) Los contratos de valor estimado inferior 12.000€.
  - b) Los contratos de valor estimado inferior 18.000€.
  - c) Los contratos de valor estimado inferior 15.000€.
  - d) Los contratos de valor estimado inferior 10.000€.
- 23.- Según el artículo 15 de la L.O.3/2007, el principio de igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres informará la actuación de todos los Poderes Públicos con carácter:**
- a) Transversal.
  - b) Orgánico.
  - c) Extraordinario.
  - d) Sistemático.
- 24.- En relación a la delegación de competencias, recogida en el artículo 9 de la Ley 40/2015, señale cuál de las afirmaciones es la correcta:**
- a) Es revocable en cualquier momento por el órgano que la haya conferido.
  - b) Es revocable en cualquier momento anterior a su primer ejercicio por el órgano en quien se hubiere delegado.
  - c) Nunca es revocable.
  - d) Sólo podrá ser revocada en el supuesto en que el órgano en quien se hubiere delegado la competencia no pudiera ejercerla por imposibilidad material sobrevenida.
- 25.- Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas, podrán presentarse:**
- a) En las oficinas de correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.
  - b) En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan.
  - c) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.
  - d) Todas las respuestas son correctas.
- 26.- En relación con el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público indique cuál de las cuatro afirmaciones es la correcta:**
- a) Fue aprobado por un Decreto-Ley.
  - b) No se aplica al personal de las Universidades públicas.
  - c) Prohíbe la sindicación de los funcionarios de carrera.
  - d) El texto refundido fue aprobado por un Real Decreto Legislativo.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)  
FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

- 27.- La potestad disciplinaria se ejercerá de acuerdo, entre otros, con el principio de:**
- a) Irretroactividad de las disposiciones sancionadoras favorables al presunto infractor.
  - b) Proporcionalidad aplicable a las sanciones, pero no a la clasificación de las faltas.
  - c) Presunción de culpabilidad en el caso del personal eventual.
  - d) Legalidad y tipicidad de las faltas y sanciones, a través de la predeterminación normativa y, en el caso del personal laboral, de los convenios colectivos.
- 28.- Si se interpone un recurso administrativo y el recurrente lo ha calificado erróneamente, la calificación supondrá:**
- a) Que el recurso administrativo será desestimado en todo caso.
  - b) Que el recurso será inadmitido.
  - c) Que el recurrente será penalizado.
  - d) Que no será obstáculo para su tramitación, siempre que se deduzca su verdadero carácter.
- 29.- En cuál de las siguientes situaciones de un funcionario de carrera será declarado en servicios especiales.**
- a) Cuando sean nombrados miembro del gobierno, o de los órganos de gobierno de las Comunidades Autónomas.
  - b) Cuando sean adscritos a los servicios del Tribunal Constitucional.
  - c) Cuando accedan a la condición de Diputado.
  - d) Todas son correctas.
- 30.- De acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, constituye una infracción considerada muy grave:**
- a) El incumplimiento de la obligación de informar al afectado, cuando así lo haya solicitado, de los destinatarios a los que se hayan comunicado los datos personales rectificados, suprimidos o respecto de los que se ha limitado el tratamiento.
  - b) El incumplimiento de la obligación de suprimir los datos referidos a una persona fallecida cuando ello fuera exigible conforme al artículo 3 de esta ley orgánica.
  - c) La vulneración del deber de confidencialidad establecido en el artículo 5 de esta ley orgánica.
  - d) El tratamiento de datos personales de un menor de edad sin recabar su consentimiento, cuando tenga capacidad para ello, o el del titular de su patria potestad o tutela, conforme al artículo 8 del Reglamento (UE) 2016/679.
- 31.- De acuerdo con lo dispuesto en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, el período máximo de duración de la situación administrativa de excedencia por cuidado de familiares es de:**
- a) Un año.
  - b) Dos años.
  - c) Tres años.
  - d) Cuatro años.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad.**

**Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE.** Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**32.- De acuerdo con el artículo 39 de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, si en la Universidad Rey Juan Carlos prestasen servicio 851 funcionarios, ¿cuál sería su órgano de representación de los funcionarios?**

- a) Una Junta de Personal formada por 12 representantes.
- b) Un Comité de Empresa formado por 12 representantes.
- c) Una Junta de Personal formada por 21 representantes.
- d) 4 delegados de personal.

**33.- Indique cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta:**

- a) La condición de personal eventual no podrá constituir mérito para el acceso a la Función Pública o para la promoción interna.
- b) El cese de los funcionarios interinos se producirá entre otras causas, cuando finalice la causa que dio lugar a su nombramiento.
- c) Es personal laboral el que en virtud de contrato de trabajo formalizado por escrito o verbalmente, en cualquiera de las modalidades de contratación de personal previstas en la legislación laboral, presta servicios retribuidos por las Administraciones Públicas.
- d) En todo caso, el ejercicio de las funciones que impliquen la participación directa o indirecta en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas corresponden exclusivamente a los funcionarios públicos.

**34.- En relación con el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál de las cuatro afirmaciones es la correcta?:**

- a) Fue aprobado por un Decreto-Ley.
- b) No se aplica al personal de las Universidades públicas.
- c) Prohíbe la sindicación de los funcionarios de carrera.
- d) El texto refundido fue aprobado por un Real Decreto Legislativo.

**35.- Señale cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:**

- a) El funcionario de la Universidad Rey Juan Carlos que se encuentra en comisión de servicios en otra Administración Pública, se encuentra en servicio activo en la Universidad Rey Juan Carlos.
- b) Es personal eventual el que, en virtud de nombramiento y con carácter permanente, sólo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin.
- c) Cuando un funcionario es nombrado miembro del Gobierno pasa a la situación de excedencia voluntaria.
- d) Todas las alternativas anteriores son correctas.

**36.- Según el Estatuto Básico del Empleado Público, un funcionario de carrera que tenga reconocidos 19 años de antigüedad, podrá disfrutar, como máximo, de los siguientes días de permiso para asuntos particulares:**

- a) 6 días al año.
- b) 8 días al año.
- c) 11 días al año.
- d) 12 días al año.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)  
FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE.** Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**37.- Al personal directivo de las Administraciones Públicas se les designará atendiendo a los principios de:**

- a) Mérito, capacidad y criterios de idoneidad.
- b) Publicidad y concurrencia.
- c) Mérito, eficacia y eficiencia.
- d) Ninguno de los anteriores es correcto.

**38.- Sera requisito necesario para autorizar la compatibilidad de actividades públicas, el que la cantidad percibida por ambos puestos o actividades no supere la remuneración prevista en los presupuestos Generales del Estado para el cargo de Director General, ni supere la correspondiente al principal, estimada en régimen de dedicación ordinaria, incrementada, para funcionarios del grupo C, en:**

- a) Un 45 %.
- b) Un 40 %.
- c) Un 30 %.
- d) Un 35 %.

**39.- La carrera horizontal de los funcionarios de carrera consiste en:**

- a) El ascenso en la estructura de puestos de trabajo por los procedimientos de provisión establecidos.
- b) El acceso a cuerpos o escalas del mismo Subgrupo profesional.
- c) La progresión de grado, categoría, escalón u otros conceptos análogos, sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo.
- d) el ascenso desde un cuerpo o escala de un Subgrupo, o Grupo de clasificación profesional en el supuesto de que éste no tenga Subgrupo, a otro superior.

**40.- Se consideran contratos de obras menores:**

- a) Los contratos de importe inferior a 50.000 euros IVA excluido.
- b) Los contratos de importe inferior a 18.000 euros IVA excluido.
- c) Los contratos de importe inferior a 40.000 euros IVA excluido.
- d) Los contratos de importe inferior a 25.000 euros IVA excluido

**41.- No estarán sometidos a la fiscalización previa los actos que reconozcan derechos de contenido económico, aprueben gastos, adquieran compromisos de gasto, o acuerden movimientos de fondos y valores, cuando se trate de:**

- a) Gastos menores de 10.000 euros cuyo pago se realice mediante el procedimiento especial de anticipo de caja fija.
- b) Contratos mayores, así como los asimilados a ellos en virtud de la legislación contractual.
- c) Gastos de carácter periódico y demás de tracto sucesivo, una vez fiscalizado el gasto correspondiente al período inicial del acto o contrato del que deriven o sus modificaciones.
- d) Contratos de acceso a bases de datos y de suscripción a publicaciones que tengan el carácter de contratos sujetos a regulación armonizada.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-1, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad.**

**Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

- 42.- ¿Cuál de los siguientes principios no es uno de los que rige la programación presupuestaria de acuerdo con la Ley 47/2003, General Presupuestaria?**
- a) Transparencia.
  - b) Responsabilidad y lealtad institucional.
  - c) Estabilidad presupuestaria.
  - d) Eficacia en la asignación y utilización de los recursos públicos.
- 43.- ¿A quién corresponde autorizar las transferencias de crédito entre distintas secciones presupuestarias como consecuencia de reorganizaciones administrativas?**
- a) Al Ministro de Hacienda.
  - b) Al ministro correspondiente.
  - c) Al Gobierno a propuesta del Ministro de Hacienda.
  - d) Al Gobierno, a propuesta del Ministro de Hacienda y a iniciativa de los ministros afectados.
- 44.- En el presupuesto de la Universidad Rey Juan Carlos, la clasificación económica del gasto se ordena atendiendo a la codificación por:**
- a) Partidas y lotes.
  - b) Capítulos, artículos, conceptos, subconceptos y en su caso partidas.
  - c) Ninguna es correcta.
  - d) a y b son correctas.
- 45.- El proyecto de Ley de presupuestos Generales del Estado será remitido a las Cortes Generales:**
- a) Antes del 1 de octubre del año anterior al que se refiera.
  - b) Antes del 1 de diciembre del año anterior al que se refiera.
  - c) Antes del 31 de octubre del año anterior al que se refiera.
  - d) Antes del 31 de diciembre del año anterior al que se refiera.
- 46.-Cuál de las siguientes no es una función propia de las Facultades o Escuelas Universitarias en la Universidad Rey Juan Carlos:**
- a) Elaborar propuestas de implantación de nuevas titulaciones.
  - b) Elaborar o revisar planes de estudio y eliminar enseñanzas regladas.
  - c) Gestionar los servicios y medios de apoyo a la investigación y a la enseñanza en el marco de su competencia.
  - d) Promover, desarrollar y coordinar la investigación, apoyando las actividades, iniciativas y proyectos docentes e investigadoras de sus miembros, y proponer la creación de grupos de investigación.
- 47.- Según los estatutos de la Universidad Rey Juan Carlos, el Consejo de Gobierno no estará compuesto por:**
- a) El Rector.
  - b) Dieciséis miembros designados por el Rector.
  - c) Dieciséis miembros designados por el Claustro.
  - d) Dos miembros del Consejo Social, no pertenecientes a la Comunidad universitaria.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)  
FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE.** Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**48.- Cual de los siguientes representantes no forma parte del Consejo Rector de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA):**

- a) La persona titular de la Dirección General de Política Universitaria del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, que será su Vicepresidente.
- b) Un representante de los Consejos Sociales.
- c) Un representante del Personal de Administración y Servicios designado por los sindicatos.
- d) Un estudiante que será el titular de la Vicepresidencia correspondiente al Consejo de Estudiantes Universitarios del Estado.

**49.- Las modalidades de contratación laboral específicas del ámbito universitario son las que se corresponden con las figuras de:**

- a) Ayudante, Profesor Ayudante Doctor, Profesor Asociado y profesor Visitante.
- b) Ayudante, Profesor Ayudante Doctor, Profesor Contratado Doctor, Profesor Asociado y Profesor Visitante.
- c) Ayudante, Profesor Contratado Doctor, Profesor Asociado y Profesor Visitante.
- d) Ayudante, Profesor Contratado Doctor, Profesor Asociado y Profesor Visitante Emérito.

**50.- La representación, el gobierno y la administración de la Universidad corresponden a los siguientes órganos centrales de carácter general:**

- a) Consejo de Gobierno y Claustro Universitario.
- b) Consejo de Gobierno y Consejo Social.
- c) El Consejo Social, el Claustro Universitario y el Consejo de Gobierno.
- d) El Consejo Social, el Consejo de Gobierno y las Juntas de Facultad o Escuela.

**51.- De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Universidades 6/2001, el Gerente será:**

- a) Nombrado por el Rector a propuesta del Claustro Universitario.
- b) Nombrado por la Comunidad Autónoma correspondiente a propuesta del Rector de la Universidad.
- c) Nombrado por el Rector, oído el Consejo de Gobierno.
- d) Propuesto por el Rector y nombrado por éste, de acuerdo con el Consejo Social.

**52.- De acuerdo con las normas de ejecución del presupuesto de la Universidad Rey Juan Carlos, el expediente de devolución de ingresos debe contener los siguientes datos:**

- a) Origen de la cantidad que da lugar al reintegro, importe de éste y fecha del pago que lo motiva.
- b) Razón legal que motiva la devolución.
- c) Nombre y apellidos, si se trata de una persona física, o razón social si es jurídica.
- d) Las respuestas a, b y c son correctas.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**53.- De acuerdo con las normas de ejecución del presupuesto de la Universidad Rey Juan Carlos, es falso con respecto a la fase de aprobación del gasto que:**

- a) La aprobación es el acto mediante el cual se acuerda la realización de un gasto determinado por una cuantía cierta o aproximada, reservando a tal fin la totalidad o parte de un crédito presupuestario.
- b) La aprobación es el acto mediante el cual se acuerda, tras el cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, el pago de gastos, por un importe determinado.
- c) La autorización constituye el inicio del procedimiento de ejecución del gasto, si bien no implica aún relaciones con terceros ajenos a la Universidad.
- d) La autorización de los gastos correspondientes a los créditos consignados en el presupuesto compete al Gerente por delegación del Rector.

**54.- Los créditos para gastos no afectados al cumplimiento de obligaciones ya reconocidas:**

- a) Se anulan de pleno derecho si no están afectados el último día del ejercicio.
- b) Es un principio que no tiene excepción alguna.
- c) Se pueden incorporar cuando se trate de créditos destinados a inversiones reales.
- d) Se pueden incorporar si se trata de créditos destinados a inversiones financieras.

**55.- La memoria económica anual de la Universidad Rey Juan Carlos contendrá:**

- a) La liquidación definitiva del presupuesto, un informe de la situación patrimonial y otro informe de la gestión de los recursos económicos.
- b) La liquidación presupuestaria y balance económico.
- c) Resumen de inversiones productivas y en infraestructuras.
- d) La intervención formal de la ordenación de los pagos y la intervención material de los pagos.

**56.- En el procedimiento de verificación de los planes de estudios conducentes a la obtención de títulos oficiales ¿qué plazo tiene la Universidad para presentar alegaciones a la propuesta de informe de evaluación que le envíe la ANECA?**

- a) 15 días hábiles.
- b) 20 días naturales.
- c) 20 días hábiles.
- d) 15 días naturales.

**57.- ¿Cuántos créditos de formación básica, como mínimo, deberá haber en un plan de estudios de 240 ECTS, conducente a la obtención del título oficial de Graduado o Graduada?**

- a) 60.
- b) 36.
- c) 120.
- d) 30.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**58.- ¿Qué órgano elige al Defensor Universitario?:**

- a) El Consejo de Gobierno.
- b) El Claustro Universitario.
- c) El Rector.
- d) Ninguna es correcta.

**59.- En virtud de lo recogido en la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, el personal investigador funcionario de carrera al servicio de los Organismos Públicos de Investigación de la Administración General del Estado tendrá derecho a la carrera profesional, entendida como el conjunto ordenado de oportunidades de ascenso y expectativas de progreso profesional, conforme a los principios de:**

- a) Igualdad, mérito y capacidad.
- b) Igualdad, mérito y transparencia.
- c) Igualdad y capacidad.
- d) Mérito y capacidad.

**60.- En virtud de lo recogido en la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, señale cuál de las siguientes modalidades de contrato de trabajo no es específica del personal investigador:**

- a) Contrato predoctoral.
- b) Contrato de acceso al Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- c) Contrato de investigador distinguido.
- d) Contrato de Ayudante.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I,  
de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad.  
Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**PREGUNTAS DE RESERVA**

**1. Respecto a los ingresos, el presupuesto es un/una:**

- a) Autorización.
- b) Límite cualitativo.
- c) Cálculo aproximativo.
- d) Límite cuantitativo.

**2.- Si la Ley de Presupuestos Generales del Estado no se aprobara antes del primer día del ejercicio económico correspondiente, se considerarán automáticamente prorrogados:**

- a) Los presupuestos iniciales del ejercicio anterior por doceavas partes hasta la aprobación de los nuevos en el Boletín Oficial del Estado.
- b) El proyecto de nuevo presupuesto hasta su definitiva aprobación y publicación en el Boletín Oficial del Estado.
- c) Los presupuestos iniciales del ejercicio anterior, dividido trimestralmente, hasta la aprobación y publicación de los nuevos en el Boletín Oficial del Estado.
- d) Los presupuestos iniciales del ejercicio anterior hasta la aprobación y publicación de los nuevos en el Boletín Oficial del Estado.

**3.- Según los Estatutos de la URJC, ¿a quién corresponde la creación, modificación y supresión de Departamentos, la determinación de las materias que imparte cada uno de ellos, así como la determinación del Personal Docente e Investigador y el Personal de Administración y Servicios que lo integran?:**

- a) Corresponde al Consejo de Gobierno.
- b) Corresponde al Rector.
- c) Corresponde al Consejo de Gobierno y al Rector.
- d) Corresponde al personal docente e investigador formalmente adscrito al Departamento.

**4.- ¿Cuál de las siguientes faltas es muy grave, cometida por funcionarios en el ejercicio de sus cargos?**

- a) El abuso de autoridad en el ejercicio de un cargo.
- b) Causar daños graves en los locales, material o documentos de los servicios.
- c) El atentado grave a la dignidad de los funcionarios o de la administración.
- d) El abandono del servicio.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)  
FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **PRIMERA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**5.- Señale cuál de las siguientes funciones no es propia del Consejo de Universidades, de acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades:**

- a) Servir de cauce para la colaboración, la cooperación y la coordinación en el ámbito académico.
- b) Informar las disposiciones legales y reglamentarias que afectan al sistema universitario en su conjunto.
- c) Prestar el asesoramiento que en materia universitaria sea requerido por el Ministerio de Educación y Ciencia, la Conferencia General de Política Universitaria o, en su caso, de las Comunidades Autónomas.
- d) Establecer y valorar las líneas generales de política universitaria, su articulación en el espacio europeo de educación superior y su interrelación con las políticas de investigación científica y tecnológica.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **SEGUNDA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**SUPUESTO PRÁCTICO A**

El estudiante D. Sebastián Antonaya García, que había presentado una solicitud a la Universidad, se vio en la necesidad de ausentarse de su localidad de residencia durante varios meses, para disfrutar de una beca Erasmus en Suecia que le fue concedida a través del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales.

Por ello, en previsión de las incidencias que pudieran suceder en la tramitación de su solicitud, antes de su marcha se personó ante el funcionario responsable del expediente con un familiar, el Sr. García, con el fin de solicitar que, mientras durara su ausencia, la Universidad se entendiera con éste en el asunto de que se trataba.

La Universidad, pese a tomar nota de las instrucciones del Sr. Antonaya y los datos personales del Sr. García, cuando hubo que requerirle al primero para que actuara en cierto sentido en la tramitación del procedimiento, remitió el requerimiento al mismo Sr. Antonaya, concediéndole, al efecto, un plazo de 15 días, bajo advertencia de caducidad del expediente.

Como quiera que el Sr. Antonaya no se hallaba presente en España en esos momentos, al no atenderse este requerimiento la Administración archivó el expediente, lo que comunicó al Sr. García cuando, días después, se presentó ante la oficina administrativa para indagar el estado en que se encontraba.

Respecto a la solicitud cursada por el estudiante D. Sebastián Antonaya García, se trataba de solicitar la evaluación por compensación de los créditos que le quedan pendientes para terminar sus estudios de Grado.

Conteste a la relación de preguntas que se incluyen (veinte, más tres de reserva), relacionadas con el supuesto planteado:

**1.- ¿Qué virtualidad jurídico-administrativa tiene la comparecencia del Sr. Antonaya y del Sr. García, así como la encomienda a éste de la responsabilidad de seguimiento del expediente?**

- a) Se otorga la representación del primero al segundo a los efectos del expediente de que se trata.
- b) Ninguna, por cuanto este tipo de apoderamiento debe efectuarse a través de poder notarial.
- c) Que el Sr. Gómez renuncia al procedimiento.
- d) Que desiste de dicho procedimiento.

**2.- ¿Cuándo hay obligación de acreditar la representación cuando se actúa ante la Administración en nombre de otro?**

- a) Para recibir notificaciones.
- b) Cuando se desiste de una acción.
- c) Al presentar la solicitud.
- d) Las respuestas b) y c) son correctas.

**3. Para los actos y gestiones de mero trámite, la representación:**

- a) Debe acreditarse.
- b) No es un mecanismo válido.
- c) Debe solicitarse por la Administración.
- d) Se presume.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad.**

**Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

**(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)**

**FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / SEGUNDA PARTE. Móstoles, 13 de febrero de 2021.**

**4.- El denominado “poder apud acta”, a efectos de representación en un procedimiento administrativo, es el que:**

- a) Se otorga ante Notario.
- b) Se confiere electrónicamente en la correspondiente sede electrónica.
- c) Se efectúa ante el funcionario actuante, mediante comparecencia personal de representante y representado.
- d) Las respuestas b) y c) son correctas.

**5.- Este poder debe quedar reflejado en un/una:**

- a) Documento judicial.
- b) Acta Notarial.
- c) Documento privado, como se expuso.
- d) Diligencia administrativa.

**6.- ¿Actuó correctamente la Administración al efectuar al Sr. Antonaya el requerimiento?**

- a) Sí, al poderse entender con cualquiera de los comparecientes en el expediente.
- b) No, dado que debía haber requerido al representante.
- c) Sí, puesto que en primer lugar debe dirigirse al interesado.
- d) No, puesto que debería haber hecho público el requerimiento.

**7.- A salvo de que se establezca, un plazo especial, el plazo general para que se entienda producida la caducidad de un procedimiento por la inactividad del particular es de:**

- a) Tres meses.
- b) Un mes.
- c) Un año.
- d) Seis meses.

**8.- En el supuesto de que tratamos, la caducidad se ha producido:**

- a) Desde el momento en que así lo declare la Administración.
- b) Ante la falta de atención al requerimiento.
- c) No, al efectuarse incorrectamente el requerimiento.
- d) Las respuestas a) y c) son correctas.

**9.- El archivo del expediente, tras producida la caducidad:**

- a) Requiere previamente que se declare formalmente dicha caducidad.
- b) Es automático.
- c) Solo se efectúa a instancias del particular.
- d) Se admite solo en los procedimientos iniciados de oficio.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **SEGUNDA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**10.- Pese a que haya motivo para declarar la caducidad, puede continuarse el procedimiento:**

- a) En ningún caso.
- b) Cuando se recurra la caducidad por el particular exclusivamente.
- c) Cuando la cuestión suscitada afecte al interés general.
- d) Las respuestas a) y b) son ciertas.

**11.- En el caso que tratamos, el archivo del expediente, a la vista de lo señalado en las preguntas anteriores:**

- a) Es absolutamente improcedente.
- b) Se efectuó correctamente.
- c) Al no declararse la caducidad, es ilegal.
- d) Las respuestas a) y c) son ciertas.

**12.- Por ello, la Administración:**

- a) Debe continuar con la tramitación de la solicitud.
- b) Pese a estar equivocada en cuanto a su procedencia, debería haber declarado la caducidad.
- c) No ha incurrido en nulidad del acto.
- d) Las respuestas a) y c) son ciertas.

**13.- Los procedimientos caducados, a efectos de la prescripción de las acciones:**

- a) La interrumpen.
- b) No interrumpen el plazo de la misma.
- c) Provocan que se entienda vencido el plazo de prescripción.
- d) Nada de lo expuesto es cierto.

**14.- Si el requerimiento que efectuó la Administración se hubiera realizado correctamente, sin haberse cumplido por el particular, y se refiriera al cumplimiento de trámites que no son indispensables para dictar la resolución:**

- a) Procedería la declaración de caducidad.
- b) No tendría derecho la Administración a declarar la caducidad.
- c) No hubiera sido necesario ni siquiera esta declaración.
- d) Debería haberse efectuado un nuevo requerimiento.

**15.- Contra la actuación de la Administración, en el caso de que hubiera declarado la caducidad, el Sr. Ramírez, a efectos de recurrir el acto:**

- a) No puede hacerlo por sí mismo.
- b) Tiene poder bastante para hacerlo.
- c) Requiere la confirmación del Sr. Gómez.
- d) Ha de actuar con nueva autorización del Sr. Gómez.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **SEGUNDA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**16.- Respecto a la solicitud del estudiante de su evaluación a través del Tribunal de compensación ¿qué porcentaje de carga lectiva debe haber superado para poder solicitar la evaluación?:**

- a) Será necesario que el alumno haya cursado y superado un mínimo del 50 por ciento de la carga lectiva de su titulación en la Universidad Rey Juan Carlos y no haber obtenido otra compensación en otra universidad.
- b) No es necesario tener un número mínimo de créditos superados.
- c) No es necesario tener un número mínimo de créditos cursados.
- d) El estudiante debe haber cursado y superado un mínimo del 70% de la carga lectiva de su titulación.

**17.- ¿Cuál es el objetivo del tribunal de compensación?:**

- a) Evaluar, a petición del alumno interesado, su aptitud global para recibir el título correspondiente, cuando ya han sido agotados los procedimientos ordinarios de superación de las asignaturas correspondientes a su titulación.
- b) Realizar una prueba de examen de la asignatura troncal objeto de la solicitud para valorar sus conocimientos.
- c) Examinar de manera global el expediente para atender su solicitud de eximirse de realizar la asignatura de Trabajo Fin de Grado.
- d) Exclusivamente evaluar sus conocimientos en la asignatura objeto de la petición de compensación.

**18.- Convocado y reunido el Tribunal ¿según el Reglamento de la URJC con qué mayoría se debe adoptar el acuerdo en caso de ser favorable al estudiante?:**

- a) Mayoría simple.
- b) Mayoría absoluta.
- c) Mayoría de tres quintos de los miembros.
- d) Ninguna es correcta.

**19.- Desafortunadamente para nuestro estudiante su solicitud no ha tenido éxito ¿qué motivo ha podido suponer el rechazo de su solicitud?:**

- a) Se trata de una asignatura troncal.
- b) Aun siendo cuatrimestral supera el 3,5% de los créditos totales de la titulación.
- c) El estudiante ha solicitado compensar asignaturas expresamente excluidas de este procedimiento según estipula el Reglamento.
- d) Todas las anteriores son correctas.

**20.- Según el Reglamento de la Universidad Rey Juan Carlos, ¿qué asignaturas no se pueden someter a la evaluación por compensación?:**

- a) Las asignaturas troncales de la titulación de que se trate.
- b) Las prácticas externas de la titulación.
- c) Las prácticas externas, el trabajo fin de grado y el reconocimiento académico de créditos.
- d) Ninguna es correcta.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad.**

**Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

**(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)**

**FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / SEGUNDA PARTE. Móstoles, 13 de febrero de 2021.**

### **PREGUNTAS DE RESERVA DEL SUPUESTO PRÁCTICO A**

**1.-Suponiendo que el acuerdo del Tribunal fuera favorable al estudiante se redactará la oportuna diligencia en el acta de la asignatura ¿qué calificación aparecerá en su expediente académico?:**

- a) aparecerá un "aprobado".
- b) aparecerá "superado".
- c) aparecerá "aprobado por compensación".
- d) Ninguna es correcta.

**2.- Lamentablemente, el Tribunal ha rechazado su solicitud, dado que el estudiante ya ha terminado su estancia en el extranjero, ¿qué vía tiene el estudiante para oponerse?:**

- a) Acudir a la jurisdicción contencioso administrativa.
- b) No cabe recurso.
- c) Recurso de alzada al Rector.
- d) Presentar un escrito al presidente del Tribunal.

**3.- ¿De qué plazo dispondría para utilizar la vía impugnatoria correcta?:**

- a) un mes desde la notificación de la decisión.
- b) 15 días hábiles desde la notificación de la decisión.
- c) No hay plazo, puede recurrir en cualquier momento.
- d) Dos meses desde la notificación de la decisión.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad.**

**Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **SEGUNDA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

### **SUPUESTO PRÁCTICO B**

El Centro de Microscopía Electrónica de la Universidad Rey Juan Carlos, quiere renovar su antiguo microscopio electrónico de barrido y adquirir uno nuevo, moderno, de mayores prestaciones y que después de hacer un primer repaso de las posibles opciones disponibles en el mercado, ha estimado que su valor puede estar en unos 350.600.-€ más el correspondiente IVA.

También en la Unidad Veterinaria debe realizar una obra de adecuación, tirando unos tabiques, para ampliar el quirófano. El coste de dicha obra se ha estimado por la Oficina Técnica en 21.500.- € más el correspondiente IVA.

Además de lo anterior, se van a incorporar los fármacos necesarios para la anestesia del citado quirófano, con un valor de 550.- €, más el correspondiente IVA.

El Director de ambos centros, en coordinación con la Oficina Técnica de la Universidad, para el contrato de obras y realizando consultas a diferentes proveedores para los contratos de suministro, procede a tramitar los mismos con el objeto de resolver las necesidades surgidas.

Conteste a la relación de preguntas que se incluyen a continuación (veinte, más tres de reserva), relacionadas con el supuesto planteado:

**41.- Dado que el contrato de obra del supuesto, tiene un importe de valor estimado de 21.500.-€, no está sujeto a regularización armonizada, indique ¿cuál es el umbral de acuerdo con el art. 20 de la vigente Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público para este tipo de contratos?:**

- a) Igual o menor de 5.350.000.-€.
- b) Igual o superior a 5.350.000.-€
- c) Igual a 5.350.000.-€
- d) Superior a 5.350.000.-€

**42.- Dado que el importe del contrato de suministro del microscopio debe estar sujeto a regulación armonizada, indique ¿cuál es ese umbral, dado que el contrato será adjudicado por la Universidad, con respecto Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público?:**

- a) Igual o menor de 139.000.-€.
- b) Igual o superior a 214.000.-€
- c) Igual a 139.000.-€
- d) Superior a 214.000.-€.

**43.- El contrato realizado para el suministro de los fármacos, es un contrato menor ya que su valor estimado es:**

- a) Inferior a 50.000.-€.
- b) Inferior a 15.000.-€.
- c) Inferior a 15.000.- y renovable a dos años.
- d) Superior a 15.000.-€.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad.**

**Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **SEGUNDA PARTE**. Mástoles, 13 de febrero de 2021.

**44.- El contrato de obras mencionado en el supuesto, es un contrato menor ya que su valor estimado es:**

- a) Superior a 40.000.-€.
- b) Inferior a 50.000.-€.
- c) Inferior a 40.000.-€.
- d) Inferior a 40.000.- y renovable a dos años.

**45.-La fianza definitiva de un contrato de obra, suministro o servicios es de un:**

- a) 5 % del precio final ofertado excluido el IVA.
- b) 2% del precio final ofertado.
- c) 6 % precio final ofertado excluido el IVA
- d) Ninguna es correcta.

**46.- ¿Cómo podrán presentarse las garantías definitivas admisibles en los contratos con las administraciones públicas?:**

- a) En efectivo o en valores.
- b) Mediante aval.
- c) Mediante contrato de seguro de caución.
- d) Todas son correctas.

**47.-En el contrato de suministro del microscopio ¿cuáles son algunos de los medios de acreditar la solvencia técnica?:**

- a) Relación de principales suministros realizados de igual o de naturaleza similar.
- b) Descripción de las instalaciones técnicas y medidas para garantizar la calidad del suministro.
- c) Ninguna es correcta.
- d) a y b son correctas.

**48.- En los casos que se presume que una oferta resulta inviable por haber sido formulada en términos que la hacen anormalmente baja, solo podrá excluirla del procedimiento de licitación:**

- a) La mesa de contratación o en su defecto, el órgano de contratación.
- b) Cualquiera de los otros contratistas.
- c) Ninguna es correcta.
- d) Todas son correctas.

**49.- El art. 232 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, clasifica las obras, según su objeto y naturaleza, en los grupos siguientes:**

- a) Obras de reparación simple.
- b) Obras de demolición.
- c) Todas son correctas.
- d) Obras de conservación y mantenimiento.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **SEGUNDA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**50.-¿Cuál de los siguientes órganos no es un órgano de contratación en el ámbito de un Ministerio?:**

- a) El Ministro.
- b) El Secretario de estado.
- c) La Junta de Contratación.
- d) La Mesa de Contratación.

**51.-La Ley 9/2017, de Contratos del Sector Publico, establece que en ningún caso podrán contratar con la administración las personas en quienes concurren alguna de las circunstancias siguientes:**

- a) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o de Seguridad Social impuesta por las disposiciones vigentes, en los términos que reglamentariamente se determine.
- b) No estar debidamente clasificada, en su caso conforme a lo dispuesto en la ley de contratos o no acreditar la suficiente solvencia técnica u económica.
- c) Ninguna es correcta.
- d) Solo b es la correcta.

**52.- ¿A qué tipo de contrato corresponde la siguiente definición?: “Tienen por objeto la adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin compra de productos o bienes muebles”:**

- a) Contrato de servicios.
- b) Contrato de obras.
- c) Contrato de suministros.
- d) Contrato de concesión de servicios.

**53.-No son contratos típicos regulados por la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Publico:**

- a) Los contratos de suministro.
- b) Los contratos de concesión de servicios.
- c) Los contratos de obras.
- d) Los contratos de compraventa.

**54.- En el presupuesto de la Universidad Rey Juan Carlos, la clasificación económica del gasto se ordena atendiendo a la codificación por:**

- a) Partidas y lotes.
- b) Capítulos, artículos, conceptos, subconceptos y en su caso partidas.
- c) Ninguna es correcta.
- d) a y b son correctas.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad.**

**Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

**(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)**

**FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / SEGUNDA PARTE. Móstoles, 13 de febrero de 2021.**

**55.- La ejecución del presupuesto de gastos deberá hacerse a través de las fases establecidas en la legislación vigente:**

- a) Retención de crédito, Autorización, Compromiso del Gasto, Reconocimiento de la Obligación, Ordenación del Pago y Pago Material.
- b) Autorización de crédito, Disponibilidad, Intervención y Pago material.
- c) Solo b) es correcta.
- d) El presupuesto es secuencial y no tiene fases.

**56.-Cuando la administración tenga que actuar de manera inmediata a causas de acontecimientos catastróficos, de situaciones que supongan grave peligro o de necesidad que afecten a la seguridad nacional, serán tramitaciones de:**

- a) Emergencia.
- b) Urgencia.
- c) Extraordinaria.
- d) Todos lo son.

**57.-Acordada la apertura del procedimiento de adjudicación mediante una tramitación urgente, los plazos para la licitación, adjudicación y formalización del contrato se reducirán:**

- a) No es posible su reducción.
- b) A la mitad, salvo en los casos del 1 al 6 del apartado b) del art.119 de la ley de contratos.
- c) Todas son correctas.
- d) Según acuerde la mesa de contratación.

**58.-En los pliegos de prescripciones técnicas particulares, es posible introducir especificaciones técnicas aprobadas por un organismo reconocido, para una aplicación repetida o continuada cuyo cumplimiento no sea obligatorio y que se denomina según Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público:**

- a) Referencia técnica.
- b) Especificación técnica.
- c) Norma.
- d) Evaluación técnica.

**59.-Los documentos en los que se formalicen los contratos que celebren las entidades del sector público, salvo que ya se encuentren recogidas en los pliegos, deberán incluir, necesariamente, las siguientes menciones:**

- a) La identificación de las partes, la acreditación de la capacidad de los firmantes para suscribir el contrato.
- b) Definición del objeto y tipo del contrato.
- c) Referencia a la legislación aplicable del contrato, con expresa mención al sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.
- d) Todas las respuestas son correctas.

**Proceso selectivo para la provisión de 7 plazas de la escala administrativa, grupo C, subgrupo C-I, de la Universidad Rey Juan Carlos, en turno libre ordinario y/o libre reservado a personas con discapacidad. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**

(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO / **SEGUNDA PARTE**. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**60.-Son causas de resolución del contrato de obras además de las generales de la ley, entre otras:**

- a) La demora injustificada en la comprobación del replanteo.
- b) El desistimiento.
- c) La suspensión de la iniciación de las obras por un plazo superior a cuatro meses.
- d) Todas son correctas.

### **PREGUNTAS DE RESERVA DEL SUPUESTO PRÁCTICO B**

**1.- En el contrato de obras, si se demorase injustificadamente la comprobación del replanteo, dando lugar a la resolución del contrato, el contratista solo tendrá derecho por todos los conceptos a una indemnización equivalente a:**

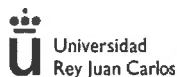
- a) Un 2 % del precio de la adjudicación, IVA incluido.
- b) Un 2 % del precio de la adjudicación, IVA excluido.
- c) Un 2 % del precio de licitación, IVA incluido.
- d) No tiene derecho a ningún tipo de indemnización.

**2.- La clasificación económica del presupuesto del gasto 220.00, con la que cuenta la Universidad Rey Juan Carlos para cubrir determinados contratos, se refiere a los posibles de:**

- e) Suministro de Material de oficina, ordinario no inventariable.
- f) Suministros de energía eléctrica.
- g) Comunicaciones Postales y de mensajería.
- h) Todas son correctas.

**3.- Debe publicarse en el perfil del contratante al menos la siguiente información relativa a los contratos.**

- a) El objeto detallado del contrato, su duración, el presupuesto base de licitación y el importe de adjudicación, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.
- b) Los medios a través de los que, en su caso se ha publicado el contrato y los enlaces a esas publicaciones.
- c) El número e identidad de los licitadores participantes en el procedimiento, así como todas las actas de la mesa de contratación relativas al procedimiento de adjudicación o, en el caso de no actuar la mesa, las resoluciones del servicio u órgano de contratación correspondiente, el informe de valoración de los criterios de adjudicación cuantificables mediante un juicio de valor de cada una de las ofertas, en su caso, los informes sobre las ofertas incursas en presunción de anormalidad a que se refiere el artículo 149.4 y, en todo caso, la resolución de adjudicación del contrato.
- d) Todas son correctas.



**Pruebas selectivas de ingreso a la escala administrativa de la Universidad Rey Juan Carlos, grupo C, subgrupo C-I. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**RELACIÓN DE RESPUESTAS CORRECTAS DE LA PRIMERA Y DE LA SEGUNDA PARTE DEL PRIMER EJERCICIO**

Una vez celebrado, con fecha 13 de febrero de 2021, el primer ejercicio correspondiente a las pruebas selectivas de ingreso a la escala administrativa de la Universidad Rey Juan Carlos, grupo C, subgrupo C-I, convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020, fueron publicados por este Tribunal, con fecha 22 de febrero del presente, las respuestas correspondientes a las dos partes del mismo mediante su correspondiente listado.

A la vista de las reclamaciones presentadas al mismo por algunos de los aspirantes y de las erratas detectadas en el listado publicado inicialmente, este Tribunal **HA ACORDADO:**

**PRIMERO:** Estimar reclamaciones presentadas a las respuestas publicadas como correctas en la pregunta 20 de la primera parte del examen y en la 48 del supuesto B de la segunda parte, procediendo lo siguiente:

1. En la pregunta 20 de la primera parte del examen figuraba como correcta la respuesta C, **debiendo ser la respuesta correcta la B.**
2. En la pregunta 48 del supuesto B de la segunda parte, figuraba como correcta la respuesta A, **debiendo ser la respuesta correcta la C.**

**SEGUNDO:** Subsanan, de oficio, erratas detectadas en las respuestas que figuraban como correctas tanto en la pregunta 40 de la primera parte del examen, como en la número 49 del supuesto B de la segunda parte, siendo la subsanación la siguiente:

1. En la pregunta 40 de la primera parte del ejercicio, figuraba como correcta la respuesta A, **debiendo ser la respuesta correcta la C.**
2. En la pregunta 49 del supuesto B, correspondiente a la segunda parte del ejercicio, figuraba como correcta la respuesta B, **debiendo ser la respuesta correcta la C.**

**TERCERO:** Estimar la reclamación de nulidad presentada a la pregunta número 35 de la primera parte del examen, por constatarse erróneas las cuatro alternativas de respuesta de la pregunta, acordándose su **sustitución por la pregunta de reserva número 2.**





**Pruebas selectivas de ingreso a la escala administrativa de la Universidad Rey Juan Carlos, grupo C, subgrupo C-I. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**RELACIÓN DE RESPUESTAS CORRECTAS DE LA PRIMERA Y DE LA SEGUNDA PARTE DEL PRIMER EJERCICIO**

**CUARTO:** Publicar, como anexo a este documento, el **listado definitivo de respuestas correctas** de las dos partes del primer ejercicio correspondiente a las pruebas selectivas de ingreso a la escala administrativa de la Universidad Rey Juan Carlos, grupo C, subgrupo C-I, celebrado el pasado 13 de febrero de 2021.

En Móstoles, a 8 de marzo de 2021

El Presidente del Tribunal

Fdo.: Gustavo Galiani López

CSV : PFIRMA-521e-901f-6f0b-e59b-b931-9492-8b29-65f6

Universidad Rey Juan Carlos | DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.urjc.es/verifica>

FIRMANTE(1) : GUSTAVO MARINO GALIANI LÓPEZ | FECHA : 08/03/2021 18:59 | Sin especificar





**Pruebas selectivas de ingreso a la escala administrativa de la Universidad Rey Juan Carlos, grupo C, subgrupo C-I. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE n° 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**RELACIÓN DE RESPUESTAS CORRECTAS DE LA PRIMERA Y DE LA SEGUNDA PARTE DEL PRIMER EJERCICIO**

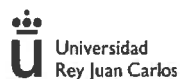
RESPUESTAS		1ª PARTE
Nº. PREGUNTA	RESPUESTA	
1	B	
2	B	
3	A	
4	B	
5	D	
6	A	
7	B	
8	A	
9	D	
10	D	
11	B	
12	C	
13	A	
14	D	
15	A	
16	C	
17	D	
18	C	
19	B	
20	B	
21	C	
22	C	
23	A	
24	A	
25	D	
26	D	
27	D	
28	D	
29	D	
30	C	
31	C	
32	C	
33	C	
34	*ANULADA POR EL TRIBUNAL	

CSV : PFIRMA-521e-901f-6f0b-e59b-b931-9492-8b29-65f6

Universidad Rey Juan Carlos | DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.urjc.es/verifica>

FIRMANTE(1) : GUSTAVO MARINO GALIANI LÓPEZ | FECHA : 08/03/2021 18:59 | Sin especificar





**Pruebas selectivas de ingreso a la escala administrativa de la Universidad Rey Juan Carlos, grupo C, subgrupo C-I. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**RELACIÓN DE RESPUESTAS CORRECTAS DE LA PRIMERA Y DE LA SEGUNDA PARTE DEL PRIMER EJERCICIO**

35	<b>*ANULADA POR EL TRIBUNAL POR IMPUGNACIÓN</b>
36	<b>B</b>
37	<b>A</b>
38	<b>B</b>
39	<b>C</b>
40	<b>C</b>
41	<b>C</b>
42	<b>D</b>
43	<b>D</b>
44	<b>B</b>
45	<b>A</b>
46	<b>D</b>
47	<b>B</b>
48	<b>C</b>
49	<b>B</b>
50	<b>C</b>
51	<b>D</b>
52	<b>D</b>
53	<b>B</b>
54	<b>A</b>
55	<b>A</b>
56	<b>B</b>
57	<b>A</b>
58	<b>B</b>
59	<b>A</b>
60	<b>D</b>

**PREGUNTAS DE RESERVA**

Nº. PREGUNTA	RESPUESTA
1	<b>C</b>
2	<b>D</b>
3	<b>A</b>
4	<b>D</b>
5	<b>D</b>

CSV : PFIRMA-521e-901f-6f0b-e59b-b931-9492-8b29-65f6

Universidad Rey Juan Carlos | DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.urjc.es/verifica>

FIRMANTE(1) : GUSTAVO MARINO GALIANI LÓPEZ | FECHA : 08/03/2021 18:59 | Sin especificar





**Pruebas selectivas de ingreso a la escala administrativa de la Universidad Rey Juan Carlos, grupo C, subgrupo C-I. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**RELACIÓN DE RESPUESTAS CORRECTAS DE LA PRIMERA Y DE LA SEGUNDA PARTE DEL PRIMER EJERCICIO**

**\*Anulada por el Tribunal Calificador la pregunta número 34 por repetirse con respecto a la pregunta nº. 26. Se calificará en su lugar la primera pregunta de reserva.**

**\*Anulada por el Tribunal Calificador la pregunta número 35 al impugnarse por aspirante y constatarse erróneas las cuatro alternativas de respuesta de la pregunta. Se calificará en su lugar la segunda pregunta de reserva.**

RESPUESTAS	2º PARTE / SUPUESTO A
------------	-----------------------

Nº. PREGUNTA	RESPUESTA
1	* ANULADA POR EL TRIBUNAL
2	D
3	D
4	D
5	D
6	B
7	A
8	C
9	A
10	C
11	D
12	B
13	B
14	B
15	* ANULADA POR EL TRIBUNAL
16	A
17	A
18	B
19	D
20	C

**PREGUNTAS DE RESERVA**

Nº. PREGUNTA	RESPUESTA
1	C
2	C
3	A

CSV : PFIRMA-521e-901f-6f0b-e59b-b931-9492-8b29-65f6

Universidad Rey Juan Carlos | DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.urjc.es/verifica>

FIRMANTE(1) : GUSTAVO MARINO GALIANI LÓPEZ | FECHA : 08/03/2021 18:59 | Sin especificar





**Pruebas selectivas de ingreso a la escala administrativa de la Universidad Rey Juan Carlos, grupo C, subgrupo C-1. Convocadas mediante resolución de 16 de enero de 2020.**  
(BOE nº 35 de 10 de febrero de 2020)

FASE DE OPOSICIÓN. PRIMER EJERCICIO. Móstoles, 13 de febrero de 2021.

**RELACIÓN DE RESPUESTAS CORRECTAS DE LA PRIMERA Y DE LA SEGUNDA PARTE DEL PRIMER EJERCICIO**

\*Anuladas por el Tribunal Calificador las preguntas 1 y 15, por detectarse incoherencia entre los apellidos que figuraban en las preguntas y los señalados en el enunciado del supuesto. Se calificarán en su lugar las preguntas número 1 y 2 de reserva.

RESPUESTAS	2º PARTE / SUPUESTO B
------------	-----------------------

Nº. PREGUNTA	RESPUESTA
41	B
42	B
43	B
44	C
45	A
46	D
47	D
48	C
49	C
50	D
51	A
52	C
53	D
54	B
55	A
56	A
57	B
58	C
59	D
60	D

**PREGUNTAS DE RESERVA**

Nº.PREGUNTA	RESPUESTA
1	B
2	A
3	C

CSV : PFIRMA-521e-901f-6f0b-e59b-b931-9492-8b29-65f6

Universidad Rey Juan Carlos | DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.urjc.es/verifica>

FIRMANTE(1) : GUSTAVO MARINO GALIANI LÓPEZ | FECHA : 08/03/2021 18:59 | Sin especificar

